

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке работы аттестационной комиссии

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 2/13

Содержание

1	Цель.....	3
2	Область применения.....	3
3	Ответственность.....	3
4	Общие положения	3
5	Порядок работы аттестационной комиссии и представления документов.....	4
6	Нормативные ссылки.....	4
7	История документа.....	5
	Приложение А.....	6
	Приложение Б.....	7
	Приложение В.....	8
	Приложение Г.....	9
	Приложение Д.....	10
	Приложение Е.....	11
	Лист ознакомления.....	12
	Лист рассылки.....	13

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 3/13

1 ЦЕЛЬ

1.1 Настоящий Документ устанавливает требования к порядку организации работы аттестационной комиссии ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России (далее - Учреждение).

2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Действие настоящего Документа распространяется на работников Учреждения, подлежащих аттестации, а также организующих работу аттестационной комиссии:

- заместитель директора по научной работе;
- ученый секретарь;
- начальник отдела кадров;
- руководитель отдела организации и сопровождения научной работы;
- заведующие научными подразделениями;
- главные научные сотрудники;
- ведущие научные сотрудники;
- старшие научные сотрудники;
- научные сотрудники;
- младшие научные сотрудники.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственность за разработку, оформление, своевременную актуализацию настоящего Документа несет ученый секретарь.

3.2 Ответственность за выполнение требований настоящего Документа несут все работники Учреждения, организующие и участвующие в проведении аттестации.

3.3 Контроль за соблюдением требований настоящего Документа возлагается на ученого секретаря.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Проведению аттестации предшествует подготовительная работа, которую курирует заместитель директора по научной работе.

4.2 Совместно с секретарем аттестационной комиссии заместитель директора по научной работе определяет перечень количественных показателей результативности труда и критерии качества результатов для различных категорий научных работников и разрабатывает форму для внесения указанных сведений для последующего опубликования в информационной базе.

4.3 Учреждение в соответствии с условиями трудового договора обязано ознакомить научного работника с установленными для него индивидуальным перечнем количественных показателей результативности труда и критериями качества результатов.

4.4 Допущенный к аттестации научный работник представляет секретарю аттестационной комиссии следующие документы:

- характеристику, в которой должна быть отражена его научная активность, результаты деятельности за период с последней аттестации, а также научный потенциал;

Примечание: характеристику подписывает директор Учреждения, второй экземпляр визирует заведующий подразделением.

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 4/13

- список научных работ за период с последней аттестации, в котором звездочкой должны быть помечены публикации, размещенные в различных российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования;

Примечание: список научных работ подписывают заместитель директора по научной работе или ученый секретарь и аттестуемый.

- данные о количественных и качественных показателях результативности труда аттестуемого за период с последней аттестации;

- согласие на обработку персональных данных.

5 ПОРЯДОК РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

5.1 Приказом директора Учреждения объявляются дата проведения аттестации научных работников и список лиц, допущенных к аттестации.

5.2 Секретарь аттестационной комиссии в течение 2 дней с момента издания приказ директора о проведении аттестации научных работников размещает Положение об аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы на официальном сайте Учреждения, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и оповещает по электронной почте заведующих подразделениями и работников, допущенных к аттестации.

5.3 Работники, допущенные к аттестации, в течение 10 дней с момента оповещения их о проведении аттестации представляют документы в соответствии с п.4.4 настоящего Документа секретарю аттестационной комиссии.

5.4 Секретарь аттестационной комиссии вносит в информационную базу сведения о количественных и качественных показателях оценки результативности труда каждого аттестуемого работника в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

5.5 Проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в информационной базе, осуществляет сам работник, который при обнаружении неактуальных сведений о себе вправе обратиться с просьбой об устранении неточностей.

Примечание: указанную проверку, а при необходимости корректировку сведений, содержащихся в информационной базе, работник обеспечивает в течение 20 календарных дней со дня оповещения его о проведении аттестации.

5.6 Секретарь аттестационной комиссии формирует пакет документов на каждого аттестуемого для рассмотрения аттестационной комиссией не позднее, чем за 3 дня до даты проведения аттестации.

6 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

6.1 Настоящий Документ разработан на основании следующих нормативных актов и документов:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 мая 2015 г. №538 Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников;

- Правила оценки и мониторинга результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2009 г. N 312 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 15, ст. 1841; 2013, N 45, ст. 5815;

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 5/13

- Трудовой кодекс Российской Федерации.

7 ИСТОРИЯ ДОКУМЕНТА

Дата введения в действие	Версия	Описание обновления	Фамилия, инициалы разработчика
11.05.2016	1	Утверждение документа	М.Е. Ковтунова
	2	Взамен ПЛ-П-35-004 "О порядке работы аттестационной комиссии".	М.Е. Ковтунова

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 6/13

Приложение А

Критерии оценки труда заведующих научными подразделениями

№ п/п	Количественный показатель результативности труда с момента последней аттестации	Единица измерения	План	Факт
1	Число публикаций работника, индексируемых в российских и Международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и других при условии обязательного указания в публикации места работы ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	шт	15	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт		
3	Общее количество комплектов выпущенной нормативно-технологической продукции	шт		
4	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах (патенты, ноу-хау)	шт		
5	Количество выступлений с докладами на различных форумах (российск./междунар./зарубежных)	шт		
6	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	шт		
7	Подготовка докторов и кандидатов наук (д/к, на базе института/в других учреждениях)	шт.		
8	Подготовка ординаторов	шт		
9	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
10	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) в других учреждениях	шт		
11	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию	тыс. руб.		
12	Выполнение поручений вышестоящих организаций	шт		
13	Подготовка плановой НТП	шт		
14	Подготовка внеплановой НТП	шт		
15	Другое	шт		

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 7/13

Приложение Б

Критерии оценки труда главных научных сотрудников

№ п/п	Количественный показатель результативности труда с момента последней аттестации	Единица измерения	План	Факт
1	Число публикаций работника, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и других при условии обязательного указания в публикации места работы ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	шт	15	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт		
3	Общее количество комплектов выпущенной нормативно-технологической продукции	шт		
4	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах (патенты, ноу-хау)	шт		
5	Количество выступлений с докладами на различных форумах (российск./междунар./зарубежных)	шт		
6	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	шт		
7	Подготовка докторов и кандидатов наук (д/к, на базе института/в других учреждениях)	шт		
8	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
9	Подготовка ординаторов	шт.		
10	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) в других учреждениях	шт		
11	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию	тыс. руб		
12	Другое			

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 8/13

Приложение В

Критерии оценки труда ведущих научных сотрудников

№ п/п	Количественный показатель результативности труда с момента последней аттестации	Единица измерения	План	Факт
1	Число публикаций работника, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и других при условии обязательного указания в публикации места работы ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	шт	15	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт		
3	Общее количество комплектов выпущенной нормативно-технологической продукции	шт		
4	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах (патенты, ноу-хау)	шт		
5	Количество выступлений с докладами на различных форумах (российск./междунар./зарубежных)	шт		
6	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	шт		
7	Подготовка докторов и кандидатов наук (д/к, на базе института/в других учреждениях)	шт		
8	Подготовка ординаторов	шт		
9	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
10	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) в других учреждениях	шт		
11	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию	тыс. руб.		
12	Выполнение поручений вышестоящих организаций	шт		
13	Подготовка внеплановой НТП	шт		
14	Для кандидатов наук - выполнение докторской диссертации	шт		
15	Другое			

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 9/13

Приложение Г

Критерии оценки труда старших научных сотрудников

№ п/п	Количественный показатель результативности труда с момен- та последней аттестации	Единица измерения	План	Факт
1	Число публикаций работника, ин- дексируемых в российских и меж- дународных информационно- аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и других при усло- вии обязательного указания в пуб- ликации места работы ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	шт	10	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт		
3	Общее количество комплектов вы- пущенной нормативно- технологической продукции	шт		
4	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных ин- формационных системах (патенты, ноу-хау)	шт		
5	Количество выступлений с докладами на различных форумах (российск./междунар./зарубежных)	шт		
6	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	шт		
7	Подготовка докторов и кандидатов наук (д/к, на базе института/в дру- гих учреждениях)	шт		
8	Участие в организации конферен- ций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
9	Участие в организации конферен- ций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
10	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организа- цию	тыс. руб.		
11	Выполнение поручений вышестоя- щих организаций	шт		
12	Подготовка внеплановой НТП	шт		
13	Для кандидатов наук – выполнение докторской диссертации	шт		
14	Другое	шт		

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 10/13

Приложение Д

Критерии оценки труда научных сотрудников

№ п/п	Количественный показатель результативности труда с момента последней аттестации	Единица измерения	План	Факт
1	Число публикаций работника, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и других при условии обязательного указания в публикации места работы ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	шт	5	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт		
3	Общее количество комплектов выпущенной нормативно-технологической продукции	шт		
4	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах (патенты, ноу-хау)	шт		
5	Количество выступлений с докладами на различных форумах (российск./международ./зарубежных)	шт		
6	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
7	Участие в организации конференций (совещаний, семинаров и т.д.) на базе института	шт		
8	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию	тыс. руб.		
9	Выполнение поручений вышестоящих организаций			
10	Подготовка внеплановой НТП			
11	Другое			

ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	(П-10)-35-004	Версия 2
О порядке работы аттестационной комиссии		С. 11/13

Приложение Е

Критерии оценки труда младших научных сотрудников

№ п/п	Количественный показатель результативности труда с мо- мента последней аттестации	Единица измерения	План	Факт
1	Число публикаций работника, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и других при условии обязательного указания в публикации места работы ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	шт	5	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт		
3	Общее количество комплектов выпущенной нормативно-технологической продукции	шт		
4	Количество созданных Результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах (патенты, ноу-хау)	шт		
5	Количество выступлений с докладами на различных форумах (российск./междунар./зарубежных)	шт		
6	Выполнение поручений вышестоящих организаций	шт		
7	Подготовка внеплановой НТП	шт		
8	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию	тыс. руб.		
9	Другое	шт		